|  |  |
| --- | --- |
| **ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЈЕШТАЈ**  **О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКАТА ОДОБРЕНИХ КРОЗ**  **ТРАНСФЕР ЗА ИНСТИТУЦИЈЕ НАУКЕ И КУЛТУРЕ ОД ЗНАЧАЈА ЗА БИХ** | |
| **Носилац пројекта:**  (институција, установа) |  |
| **Овлаштена особа:**  (Име, презиме, звање и функција) |  |
| **Контакт особа:**  (Име, презиме, звање и функција) |  |
| **Подаци о институцији:**  (адреса, број телефона, емаил) |  |
| **Број и датум потписаног Уговора:** |  |
| **Број и датум потписаног Анеџа уговора:** |  |
| **Одобрена средства за реализацију пројекта** (КМ): |  |
| **Утрошена средства** (KM): |  |
| **Датум уплате средстава на рачун Hосиоца пројекта:** |  |
| **Вријеме реализације пројекта:** |  |

Мјесто и датум: М.П. Потпис овлаштене особе

**Преглед планираних и остварених трошкова приликом реализације пројекта**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ред. Бр.** | **Врста трошка** | **Планирана / Одобрена средства (КМ)** | **Утрошена средства (КМ)** | **Разлика\*** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |
|  | **Укупно:** |  |  |  |
|  | **Неутрошена средства/разлика за поврат (КМ)\*\*:** (ако постоји) |  |  |  |

\*У случају разлике за сваку ставку приложити посебно образложење и доказе.

\*\* У случају да је остало неутрошених средстава затражити инструкцију о поврату у Буџет.

М.П. Потпис овлаштене особе

**Н А П О М Е Н А**

Уз финансијски извјештај као доказ о намјенском утрошку средстава обавезно приложити:

**1. У оквиру ставке „Рад истраживача“:**

- Уговоре о ауторском ђелу водитеља пројекта и истраживача,

- Доказ да су хонорари за учеснике пројекта исплаћени (копије платних листа, образац АУГ-1031)

**2. У оквиру ставке „Материјални трошкови истраживања – Путни трошкови и дневнице“:**

- Копију овјереног путног налога са прилозима (авио/аутобусне карте, фискални рачун за сипање горива, рачун за плаћени смјештај и сл.).

**3. У оквиру ставке „Материјални трошкови истраживања – Потрошни материјал и сировине“:**

- Фискалне рачуне,

- Доказ да су рачуни плаћени (копије уплатнице/вирмана или извод банке из којих је видљиво да су обавезе за набављену робу односно извршену услугу плаћене).

**4. У оквиру ставке „Услуге – Рад консултаната и вањских сарадника“:**

- Уговоре о ауторском ђелу консултаната и вањских сарадника,

- Доказ да су хонорари за учеснике пројекта исплаћени (уплатнице).

**5. У оквиру ставке „Услуге – Услуге других институција“:**

- Копија рачуна за извршену услугу,

- Доказ о плаћању (копије уплатнице/вирмана или извод банке из којих је видљиво да су обавезе за извршене услуге плаћене).

**6. У оквиру ставке „Остале намјене – Додатна опрема“:**

- Фискални рачуни,

- Доказ да је рачун плаћен (уплатница или извод банке о измиреним обавезама).

**7. У оквиру ставке „Остале намјене – Друге намјене“:**

- За трошкове објаве научног рада: рачун и доказ да је рачун измирен,

- За трошкове учешћа на научном скупу: копију путног налога, рачуни о плаћеним трошковима хотелског смјештаја и превоза (авио/аутобуске карте, гориво, путарине), доказ о висини и уплаћеним трошковима котизације.